

Regolamento finanziario

Testo: Elsbeth Fischer-Roth, vitamina B

Un Regolamento finanziario disciplina le competenze in materia finanziaria della Direzione o di altri organi dell'associazione.

Se il regolamento riguarda le competenze della Direzione, deve essere approvato dall'Assemblea dei soci. A seconda dello Statuto, la Direzione potrà approvare anche altri regolamenti.

Superamenti del budget

Possibili formulazioni nel Regolamento finanziario:

- "La Direzione è autorizzata a superare del xx percento una voce di spesa preventivata. L'importo complessivo dei superamenti del budget non può superare CHF x'xxx.- all'anno." (Eventualmente suddivisi in spese una tantum e spese ricorrenti).
- "La Direzione ha facoltà di autorizzare spese fino a un massimo di CHF x'xxx. all'anno in aggiunta al budget."

Nota: è opportuno attribuire alla Direzione la facoltà di superare il budget, poiché nell'attività di un'associazione è spesso necessario reagire tempestivamente.

Se si prospettano superamenti del budget che vanno oltre le competenze predefinite, bisogna convocare un'Assemblea dei soci straordinaria per decidere in merito al superamento.

Approvazione del budget da parte dell'Assemblea dei soci

Se l'approvazione del budget rientra nelle competenze dell'Assemblea dei soci, tra il bilancio annuale e lo svolgimento dell'assemblea esiste una zona grigia, durante la quale non è possibile effettuare alcuna spesa.

Il budget dovrà essere approvato prima del bilancio annuale (ad esempio in un'assemblea separata dedicata al budget), oppure alla Direzione devono essere conferite le corrispondenti competenze.

Possibili formulazioni nel Regolamento finanziario:

- "La Direzione è autorizzata a effettuare spese pro rata nel periodo che intercorre tra il bilancio annuale e l'Assemblea dei soci, per un importo pari al budget dell'anno precedente."
- "La Direzione ha facoltà di autorizzare determinate spese fisse – come stipendi, affitti ecc. – senza un budget approvato (definire le voci), nei limiti dei fondi disponibili."

Competenze del Segretariato

Possibili formulazioni nel Regolamento finanziario:

- "All'interno delle voci del budget approvato dall'Assemblea dei soci, il/la responsabile del Segretariato decide autonomamente in materia di spese, fino a un importo di CHF x'xxx.-"
- "Per spese superiori a CHF x'xxx.- è necessaria la firma del/della Presidente".
- "Il Segretariato informa regolarmente la Direzione in merito alle entrate e alle uscite dell'associazione".
- "I superamenti del budget devono essere comunicati immediatamente alla Direzione".

Nota: disposizioni analoghe possono essere emanate per i comitati organizzativi, i progetti, i gruppi di lavoro ecc.

Altre disposizioni

Il Regolamento finanziario può comprendere anche disposizioni relative alle quote sociali, alle multe e agli indennizzi.

All'occorrenza, il Regolamento finanziario può definire le condizioni per la gestione, la remunerazione e rimborso delle quote di partecipazione (prestiti dei soci).

Altro materiale sul tema

Strumento di lavoro di vitamina B "Budget":

https://www.vitaminab.ch/uploads/media/default/3079/Budget_associazione_2023_it.pdf